DELIBERA del PRESIDENTE

M.I06.01 Rev.5

numero progr. 082

data 14 MAR. 2019

- ☐ PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI
- ☐ ESPROPRI
- ☒ ESERC. E MAN. RETI IMMOBILI - CONCESSIONI
- ☐ ESERCIZIO E MANUTENZIONE IMPIANTI
- ☐ S.O. PROGRAM. TERITTORIALE - CARTOGR. - PATRIM.
- ☐ S.O. RAGIONERIA E PERSONALE
- ☐ S.O. LEGALE E GARE
- ☐ S.O. CATASTO E CED
- ☐ DIGA
- ☐ SEGRETERIA E PROTOCOLLO
- ☐ GESTIONE QUALITA' AZIENDALE - FORMAZIONE
- ☐ SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

REDATTO e/o CONFERMATO dal RESP. S.O. - COMPILATO DAL S.O. RAGIONERIA - COMPILATO e FIRMATO dai DIRETTORI - CONSEGNATO all'UFFICIO SEGRETERIA e PROTOCOLLO

OGGETTO: PROGETTO N°:.....

MANUTENZIONE

MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO:

Acquisto all'ingrosso per la fornitura di materiale vario necessario alle riparazioni del parco auto in uso al personale impiegatizio.

☒ URGENTE motivazione: .....

☐ EMERGENZA TERMINE ULTIMO DI CONSEGNA FORNITURA .....

☒ DELIBERA A CONTRARRE N° 31 DATA 18/01/19 ☐ DELIBERA N° ..... DATA ..... ☐ DELIBERA N° ..... DATA .....

PER UN IMPORTO AUTORIZZATO DI EURO (IVA compresa) € 12.200,00

FORNITURA ..... LUOGO DI CONSEGNA ..... ADDETTO AL RICEV. .....

FORNITURA ..... LUOGO DI CONSEGNA ..... ADDETTO AL RICEV. .....

☒ REDATTO DA STATUTO IN DATA 08/03/2019

☐ IL RESPONSABILE DEL SETTORE OPERATIVO IN DATA..... firma .....

RIFERIMENTO NORMATIVO:

- Art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016
- .....
- .....

INDAGINE DI MERCATO ☐ SI ☒ NO

Ditte invitate:

1 - .....

2 - .....

3 - .....

Preventivi trasmessi (ditta/importo):

1 - .....

2 - .....

3 - .....

Motivazioni:

Forniture impreviste di materiale per la riparazione del parco auto in uso al personale impiegatizio.

REDATTO E/O CONFERMATO DA: ☐ RSPP ☐ DIR. AMMINISTRATIVO ☒ DIR. TECNICO ☐ DIR. GENERALE ☐ PRESIDENTE

Data 08/03/2019 Firma .....

ELENCO DETTAGLIATO D'ACQUISTO:

descrizione	quantità	costo unitario	importo	capitolo spesa n°
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	
.....	.....	...../.....	...../.....	

TOTALE IMPONIBILE EURO ..... € 4.000/00 .....

IVA EURO ..... € 880/00 .....

IMPORTO COMPLESSIVO EURO ..... € 4.880/00 .....

☐ VEDI DOCUMENTI ALLEGATI

FORNITORE INDIVIDUATO:

Ditta Varie (vedi motivazione assenza indagine di mercato)

Sede legale.....

P. IVA - C.F.....

DOCUMENTI ALLEGATI:

☐ Dichiarazione possesso requisiti
☐ DURC
☐ Preventivo
☒ Altro (specificare) Il durc sarà richiesto al fornitore individuato ai fino del pagamento della relativa fattura

☐ **IL DIRETTORE GENERALE SU DELEGA DEL PRESIDENTE AUTORIZZA PER LAVORI DI EMERGENZA**
☒ **IL DIRETTORE GENERALE** IN DATA 08/03/2019 firma .....

☐ **AUTORIZZA**
☐ **NON AUTORIZZA** **IL PRESIDENTE** IN DATA..... firma .....

Capitolo Spesa n° 15 somma spesa impiegata euro € 4.880/00 Totale capitolo impiegato % ..... ;

Capitolo Spesa n° ..... somma spesa impiegata euro ...../..... Totale capitolo impiegato % ..... ;

Capitolo Spesa n° ..... somma spesa impiegata euro ...../..... Totale capitolo impiegato % ..... ;

Capitolo Spesa n° ..... somma spesa impiegata euro ...../..... Totale capitolo impiegato % ..... ;

EVENTUALI SCOPERTURE SONO DA EVIDENZIARE IN ROSSO

ACCERTAMENTO da parte del S.O. RAGIONERIA per suddivisione della spesa per capitoli e loro capienza (I.V.A. inclusa)

IN DATA 08/03/2019 firma .....

C.I.G. Z6827940C7