

**DELIBERA del PRESIDENTE**

- PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI  
 ESPROPRI  
 ESERC. E MAN. RETI IMMOBILI - CONCESSIONI  
 ESERCIZIO E MANUTENZIONE IMPIANTI  
 S.O. PROGRAM. TERRITORIALE - CARTOGR. - PATRIM.  
 S.O. RAGIONERIA E PERSONALE

- S.O. LEGALE E GARE  
 S.O. CATASTO E CED  
 DIGA  
 SEGRETERIA E PROTOCOLLO  
 GESTIONE QUALITA' AZIENDALE - FORMAZIONE  
 SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

 numero  
 progr. 165

data: 7 DIC. 2017

REDATTO e/o CONFERMATO dal RESP. S.O. - COMPILATO DAL S.O. RAGIONERIA - COMPILATO e FIRMATO dai DIRETTORI - CONSEGNATO all'UFFICIO SEGRETERIA e PROTOCOLLO

**OGGETTO:** PROGETTO N°.....  
 manutenzioni.....

**MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO:**  
 acquisto materiale per manutenzioni.....

- URGENTE motivazione: .....  
 EMERGENZA TERMINE ULTIMO DI CONSEGNA FORNITURA .....

 DELIBERA A CONTRARRE N°288 DATA 16.11.17  DELIBERA N° ..... DATA .....  DELIBERA N° ..... DATA .....  
 PER UN IMPORTO AUTORIZZATO DI EURO (IVA compresa) 45.000,00

 FORNITURA ..... LUOGO DI CONSEGNA ..... ADDETTO AL RICEV. ....  
 FORNITURA ..... LUOGO DI CONSEGNA ..... ADDETTO AL RICEV. ....

 REDATTO DA Andrea Xausa IN DATA 12-12-17  
 IL RESPONSABILE DEL SETTORE OPERATIVO IN DATA ..... firma 

**RIFERIMENTO NORMATIVO:**  
 - Art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016  
 - .....  
 - .....

**INDAGINE DI MERCATO**  SI  NO

 Ditte invitate:  
 1 - Tagliariol  
 2 - .....  
 3 - .....  
 Preventivi trasmessi (ditta/importo):  
 1 - Tagliariol  
 2 - .....  
 3 - .....  
 Motivazioni:  
 - .....  
 - .....  
 - .....

 REDATTO E/O CONFERMATO DA:  RSPP  DIR. AMMINISTRATIVO  DIR. TECNICO  DIR. GENERALE  PRESIDENTE

 Data 13/12/17 Firma

**ELENCO DETTAGLIATO D'ACQUISTO:**

descrizione	quantità	costo unitario	importo	capitolo spesa n°
materiale vario.....	...../.....	...../.....	.....203/06.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
.....	...../.....	...../.....	...../.....	<input type="checkbox"/>
TOTALE IMPONIBILE EURO			.....203/06.....	
IVA EURO			.....44/67.....	
IMPORTO COMPLESSIVO EURO			.....247/73.....	

VEDI DOCUMENTI ALLEGATI

**FORNITORE INDIVIDUATO:**

Ditta..... TAGLIARIOL snc.....  
 Sede legale..... Corso Garibaldi, 21 - 33170 Pordenone (PN).....  
 P. IVA - C.F..... 01248860932.....

**DOCUMENTI ALLEGATI:**

- Dichiarazione possesso requisiti  Altro (specificare).....
- DURC .....
- Preventivo .....

**IL DIRETTORE GENERALE SU DELEGA DEL PRESIDENTE AUTORIZZA PER LAVORI DI EMERGENZA**  
 **IL DIRETTORE GENERALE** IN DATA..... firma .....

**AUTORIZZA** **IL PRESIDENTE** IN DATA..... firma .....

Capitolo Spesa n° <input type="text" value="44"/>	somma spesa impiegata euro .....	Totale capitolo impiegato % .....
Capitolo Spesa n° <input type="text"/>	somma spesa impiegata euro .....	Totale capitolo impiegato % .....
Capitolo Spesa n° <input type="text"/>	somma spesa impiegata euro .....	Totale capitolo impiegato % .....
Capitolo Spesa n° <input type="text"/>	somma spesa impiegata euro .....	Totale capitolo impiegato % .....

EVENTUALI SCOPERTURE SONO DA EVIDENZIARE IN ROSSO  
 ACCERTAMENTO da parte del S.O. RAGIONERIA per suddivisione della spesa per capitoli e loro capienza (I.V.A. inclusa)  
 IN DATA 12.12.2011 firma .....

**C.I.G.:** ZB1217005D