

# **CONSORZIO DI BONIFICA "CELLINA-MEDUNA"**

**Via Matteotti n° 12  
33170 PORDENONE**

## **DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'anno 2017 (duemiladiciassette), il giorno 26 (ventisei) del mese di gennaio, presso la sede del Consorzio, previ avvisi scritti del Sig. Presidente, diramati in tempo utile a norma dell'articolo 16 dello Statuto ai componenti la Deputazione Amministrativa, quest'ultima si è riunita alle ore 15:00.

|   |                       |                       |          |  |
|---|-----------------------|-----------------------|----------|--|
| 1 | CESARATTO Ezio        | Presidente            | Presente |  |
| 2 | GABALIN Peter         | Vice Presidente       | Presente |  |
| 3 | COLUSSI Valter        | Rapp. dei consorziati | Presente |  |
| 4 | TOMBACCO Michelangelo | Rapp. dei consorziati | Presente |  |
| 5 | D'ANDREA Demetrio     | Rapp. dei consorziati | Presente |  |
| 6 | CATTARUZZA Andrea     | Rapp. dei consorziati | Presente |  |
| 7 | MARTINA Luigino       | Rapp. dei consorziati | Presente |  |
| 8 | LEON Michele          | Rapp. dei Comuni      | Presente |  |

Partecipano all'incontro il Direttore Generale del Consorzio - ing. Nino APRILIS e il Direttore Tecnico – ing. Massimiliano ZANET ed il Direttore Amministrativo – dott.ssa Maria Linda FANTETTI.

Per il Collegio dei Revisori Legali è presente il dott. Pierluigi BASSO.

Il Presidente, Ezio CESARATTO, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Si passa all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, che porta la trattazione dell'oggetto sotto indicato:

### **N. 024 – OGGETTO:**

**CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER L'ANNO 2017:  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**

**N. 024 – OGGETTO:**

**CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER L'ANNO 2017:  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**

**LA DEPUTAZIONE**

PREMESSO che per l'ordinaria attività degli Uffici consortili è necessario l'approvvigionamento di beni di cancelleria e materiale di consumo.

ATTESO che tali beni, in particolare, consistono in: carta, materiale di consumo, piccoli beni strumentali e, più in generale, materiale di consumo per tutti gli uffici consortili.

CONSIDERATO che, durante lo sviluppo dell'attività ordinaria consortile, si rende necessario effettuare tale approvvigionamento con richieste di ordinativi frazionati nel tempo, per il regolare funzionamento dei vari settori operativi dell'Ente.

RILEVATO che gli ordinativi di cui al punto precedente non sono mai particolarmente onerosi e, in relazione alle diversa tipologia (acquisto materiali di consumo e/o di cancelleria), richiedono l'apporto di operatori economici diversi.

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto dei contratti di importo stimato inferiore ad € 40.000,00, IVA esclusa, purché adeguatamente motivato;

DATO atto che le forniture di materiale di cancelleria e di consumo in questione non presentano particolari difficoltà esecutive o complessità di sorta ed il loro singolo importo è sempre piuttosto basso per cui un'eventuale procedura negoziata, con relativi tempi e costi, risulterebbe contrastare con i principi di economicità, efficacia e tempestività di cui all'art. 30 comma 1 del medesimo D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO, pertanto:

- di fissare nell'importo di € 15.000,00, IVA inclusa, il limite massimo della spesa autorizzata con il presente provvedimento per le forniture di materiale di cancelleria e di consumo che saranno individuate dal Responsabile dell'Ufficio competente a seconda delle necessità;

- di procedere all'affidamento delle diverse forniture di cancelleria e di materiale di consumo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto agli operatori economici individuati dal Responsabile dell'Ufficio competente secondo le modalità a tal fine indicate dalle Linee Guida ANAC n. 4 *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, in particolare al Par. 3;
- di richiamare, in particolare, l'obbligo di rispettare il principio della rotazione degli operatori economici di cui all'art. 30 del citato D.Lgs. 50/2016;
- di stabilire, quale criterio di affidamento delle forniture in argomento, quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi comunque di interventi di scarsa rilevanza e complessità;
- di delegare, ai sensi dell'art. 14 comma 4 dello Statuto il Presidente a disporre con proprio provvedimento l'aggiudicazione dei singoli interventi e l'impegno della spesa, imputando quest'ultima al cap. 20 del bilancio di previsione 2017 approvato dal Consiglio dei Delegati nella seduta del 19.01.2017 ma non ancora esecutivo;
- di prevedere che il pagamento degli importi dovuti alle ditte sia disposto in un'unica soluzione, ad avvenuta regolare esecuzione dell'intervento richiesto verificata dal responsabile dell'ufficio competente;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di provvedere quanto prima all'acquisto del materiale di cancelleria e di consumo per permettere immediatamente la corretta ed efficace funzionalità di tutti i S.O. consortili.

OTTENUTO il parere favorevole del capo Ufficio Ragioneria dott. Mario Alessi sotto il profilo delle disponibilità finanziarie dell'ente;

VISTO l'art. 14 comma 3 lett. m) ed n) dello statuto;

VISTO l'art. 30 dello statuto, all'unanimità approva.

### **DELIBERA**

1. Di considerare le premesse parte integrante ed essenziale della presente deliberazione.

2. Di fissare nell'importo di € 15.000,00, IVA inclusa, il limite massimo della spesa autorizzata con il presente provvedimento per le forniture di cancelleria e di materiale di consumo che saranno individuate dal Responsabile dell'Ufficio competente;
3. Di procedere all'affidamento delle diverse forniture di cui al punto precedente, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto agli operatori economici individuati dal Responsabile dell'Ufficio competente secondo le modalità a tal fine indicate dalle Linee Guida ANAC n. 4 *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, in particolare al Par. 3;
4. di richiamare, in particolare, l'obbligo di rispettare il principio della rotazione degli operatori economici di cui all'art. 30 del citato D.Lgs. 50/2016;
5. delegare, ai sensi dell'art. 14 comma 4 dello Statuto il Presidente a disporre con proprio provvedimento l'aggiudicazione dei singoli interventi e l'impegno della spesa, imputando quest'ultima al cap. 20 del bilancio di previsione 2017 approvato dal Consiglio dei Delegati nella seduta del 19.01.2017 ma non ancora esecutivo;
6. di prevedere che il pagamento degli importi dovuti alle ditte sia disposto in un'unica soluzione, ad avvenuta regolare esecuzione dell'intervento richiesto verificata dal responsabile dell'ufficio competente;
7. di dichiarare, per quanto indicato in premessa, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 22 comma 4 della L.R. 28/2002.

FACCIATA PRIVA DI SCRITTURAZIONE

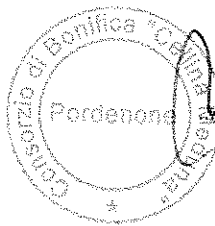
FACCIATA PRIVA DI SCRITTURAZIONE

FACCIATA PRIVA DI SCRITTURAZIONE

Il presente atto si rilascia per usi amministrativi

Pordenone, addì ..... 26 GEN. 2017 .....

IL SEGRETARIO  
Ing. Nino Aprilis



*[Handwritten signature]*  
IL PRESIDENTE  
Ezio Cesaratto

Visto:

|                          |                             |                                |
|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Il Direttore Amministrativo | <i>[Handwritten signature]</i> |
| <input type="checkbox"/> | Il Resp. Uff. Ragioneria    | <i>[Handwritten signature]</i> |
| <input type="checkbox"/> | Il Direttore Tecnico        | _____                          |

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 22 L.R. n° 28/2002)

- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico del Consorzio per 7 gg consecutivi dal - 1 FEB. 2017 al \_\_\_\_\_ ed avverso alla stessa non sono stati prodotti reclami o denunce.
- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico del Consorzio per 7 gg consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ed avverso alla stessa sono stati prodotti i seguenti reclami o denunce:

| Prot. d'arrivo | Data  | Ricorrente |
|----------------|-------|------------|
| _____          | _____ | _____      |
| _____          | _____ | _____      |

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Pordenone addì \_\_\_\_\_

**CONTROLLO DI LEGITTIMITA'**  
(Art. 23 L.R. n°28/2002)

Deliberazione trasmessa alla Direzione centrale attività produttive commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali per l'esercizio del controllo preventivo di legittimità con lettera Prot. n. .... in data ..... ai sensi dell':

- Art. 23 comma 1 lettera a) L.R. 28/2002: bilanci preventivi e le eventuali variazioni;
- Art. 23 comma 1 lettera b) L.R. 28/2002: conto consuntivo;
- Art. 23 comma 1 lettera c) L.R. 28/2002: Statuto consortile;
- Art. 23 comma 1 lettera d) L.R. 28/2002: provvedimenti con cui viene disposta la partecipazione, l'acquisizione o la costituzione di società esterne;

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente delibera è divenuta esecutiva il giorno .....

- Per quanto stabilito dall'art. 22, comma 4 L.R. n° 28/2002: immediata esecutività;
- Per avvenuta pubblicazione ai sensi dell'art. 22, comma 2 L.R. n° 28/2002;
- Per decorrenza dei termini previsti dall'art.23, comma 2;
- Per approvazione della Giunta Regionale con provvedimento n° ..... del .....

La presente delibera è stata annullata dalla Direzione centrale attività produttive commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali con nota pervenuta al Consorzio Prot. n. .... del .....

IL FUNZIONARIO INCARICATO