

**Spett.
Operatore Economico**

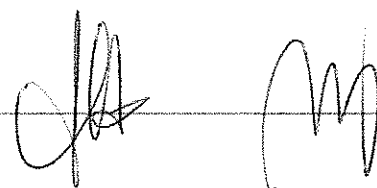
LETTERA D'INVITO-DISCIPLINARE

ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI

15/05/2017-15/05/2018 – lotti diversi

Procedura: PROCEDURA NEGOZIATA ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016



SEZIONE 1 - INFORMAZIONI PRELIMINARI**1. STAZIONE APPALTANTE**

Consorzio di Bonifica Cellina Meduna con sede in Via Matteotti 12 33170 Pordenone C.F. 80003530930, Tel. 0434 237 311 Fax 0434 237 301 e-mail: info@cbcm.it - PEC: pec@pec.cbcm.it;

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente lettera di invito disciplina la partecipazione alla procedura negoziata che ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei seguenti rischi a favore del Consorzio di Bonifica Cellina Meduna (Consorzio da ora):

LOTTO	DECORRENZA	SCADENZA	CIG
1- ALL RISKS	ORE 24.00 DEL 15.05.2017	ORE 24.00 DEL 15.05.2018	Xxxxxxxx
2- RCT	ORE 24.00 DEL 15.05.2017	ORE 24.00 DEL 15.05.2018	Xxxxxxxx

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto o entrambi i lotti e risultare aggiudicatario di uno o entrambi i lotti. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante da' avviso che, nel caso di procedura deserta, non prenderà in esame e considererà come non pervenute le eventuali manifestazioni di interesse alla partecipazione ad una successiva procedura, qualora le stesse non contengano specifica motivazione delle ragioni che hanno impedito la presentazione dell'offerta nonché, secondo le indicazioni di cui all'art. 3.4 della Determinazione n. 2 del 13 marzo 2013 dell'A.V.C.P. (ora A.N.AC.), l'esplicazione delle condizioni contrattuali che potrebbero assicurare, anche sulla base della pregressa esperienza maturata dal candidato, adeguata stabilità al rapporto contrattuale.

3. PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura Negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione per singolo Lotto avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità / prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. I premi annuali sotto indicati costituiscono pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alle singole basi d'asta sotto indicate.

5. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo LORDO dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata è di € **125.000,00** e i costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta Economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo, indicandoli in misura percentuale su fatturato/ricavi.

Le basi d'asta **LORDE** per ciascun lotto sono le seguenti (ai fini dell'offerta economica, come indicato nelle singole schede, si considererà

LOTTO	IMPORTO LORDO ANNUO A BASE D'ASTA
1- ALL RISKS PROPERTY	€ 75.000,00
2- RCT	€ 50.000,00

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

6. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

Appalto annuale con effetto dalle ore 24:00 del 15/05/2017 e scadenza alle ore 24:00 del 15/05/2018 per tutti i lotti. Non sono previste opzioni di proroga all'interno dei singoli capitolati speciali d'appalto.

7. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi della Stazione Appaltante e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- lettera d'invito con relativi allegati
- Capitolati Speciali di Polizza e relative schede di offerta tecnica e economica;
- Riepilogo della situazione sinistri pregressa;
- Elenco e valore dei fabbricati assicurati

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, nonché a prenderne attenta visione.

SEZIONE 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

9. SOGGETTI AMMESSI

Ai sensi dell'art. 48 comma 11 del D.Lgs. 50,2016, la società invitata individualmente alla

presente procedura negoziata ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale capogruppo/mandataria di R.T.I. già costituito o da costituire.

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile.

Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.AC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

10. R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI

In caso di raggruppamenti o di coassicurazioni la mandataria del raggruppamento o la delegataria della coassicurazione, che come sopra indicato dev'essere l'operatore economico invitato alla presente gara come singolo, dovrà ritenere una quota di rischio non inferiore al 60% mentre le mandanti o le altre coassicuratrici dovranno ritenere una quota di rischio non inferiore al 20%. Naturalmente il raggruppamento o la coassicurazione nel suo complesso dovrà prevedere una ritenzione del rischio non inferiore al 100%.

In relazione ad ogni singolo lotto, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016.

11. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

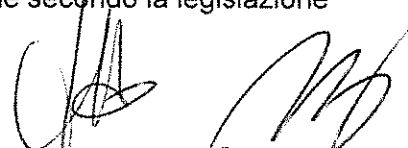
A) Requisiti di ordine generale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dov'essere in possesso dei requisiti d'ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

B) Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

► I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione



dello Stato di appartenenza;

- b. Autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005

PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, e del possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

Nel caso di consorzi (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Nel caso di consorzi stabili, i requisiti di cui al precedente paragrafo devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

12. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.


Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

13. SUBAPPALTO

Ciascun offerente, potrà dichiarare di voler subappaltare parte delle attività contrattuali, nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare, all'atto dell'offerta, i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare. A tal proposito l'operatore economico dovrà inserire nella busta A apposita dichiarazione.

14. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI



Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (c,d, "Banca dati nazionale degli operatori economici") le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ciascun concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservatoAVCPassOperatoreeconomico.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella Busta A) contenente la documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

In caso di accertato e documentato mal funzionamento del sistema o di oggettiva impossibilità materiale nell'ottenimento del PASSOE sarà comunque ammessa la qualificazione dell'offerente in forma tradizionale. Sarà onere dell'offerente inserire nella busta contenente la documentazione per la partecipazione alla gara apposita documentazione comprovante il mal funzionamento del sistema AVCPASS per l'ottenimento del PASSOE.

SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

15. MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA

Il plico contenente la documentazione amministrativa, tecnica ed economia, a pena di esclusione, dovrà pervenire con qualsiasi mezzo all'Ufficio Protocollo del Consorzio – Via Matteotti 12 – 33170 Pordenone **entro le ore 12.00 del ----- 2017 pena l'esclusione**. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, (orario ufficio: da lunedì a venerdì dalle 10:00 alle 12:30; il giovedì anche dalle 13:30 alle 16:30, mentre il giorno di scadenza fino alle ore 12.00) all'indirizzo indicato al precedente capoverso.

Ai fini del rispetto del termine sopra indicato, fa fede il timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro i tempi e nei luoghi di destinazione fissati.

Il plico dev'essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura

"Affidamento dei servizi assicurativi ALL RISKS PROPERTY ED RCT – NON APRIRE"

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Alla sigillatura deve accompagnarsi la controfirma sui lembi di chiusura.



Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, coassicurazione) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno:

1. una busta chiusa e sigillata, con le modalità di cui sopra, contenente tutta la documentazione amministrativa, identificata dalla dicitura "Busta A - Documentazione amministrativa";
2. una busta per ciascuno dei lotti cui il concorrente intende partecipare, contenente l'offerta tecnica, sigillata con le modalità di cui sopra, identificata dalla dicitura "Busta B - Offerta tecnica lotto n. 00 (specificare il numero del lotto)";
3. una busta per ciascuno dei lotti cui il concorrente intende partecipare, contenente l'offerta economica, sigillata con le modalità di cui sopra, identificata dalla dicitura "Busta C - Offerta economica lotto n. 00 (specificare il numero del lotto)";

► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

► Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base digara.

16. CONTENUTO DELLA "BUSTA A"

Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa

Deve essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A. **Modello DGUE**, compilato in ogni sua parte e sottoscritto come indicato al precedente punto 12.

B. **Garanzia ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante pari al 2% (due per cento)** dell'importo complessivo dei lotti oggetto dell'appalto cui il concorrente intende partecipare e costituita, a scelta del concorrente mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dovrà risultare conforme allo schema tipo 1.1. del D.M. 123/2004

- a. Nel caso il concorrente partecipi alla gara per entrambe i lotti, dovrà precisare, nel documento di garanzia prodotto, l'oggetto dei lotti cui la garanzia si riferisce e potrà presentare un'unica cauzione di importo pari alla somma delle cauzioni richieste per gli stessi.
- b. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

Dovrà avere i seguenti requisiti che devono intendersi a pena esclusione in quanto elementi essenziali del documento che compone l'offerta:

- I) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- II) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- III) prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

IV) in caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa offerente (sia in forma singola, sia in RTI, sia in Coassicurazione, sia in Consorzio).

L'importo della garanzia può essere ridotto nel caso di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

Le modalità di svincolo delle cauzioni provvisorie sono disciplinate dal comma 9 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

C. **Dichiarazione rilasciata dal fideiussore** inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 a favore della Amministrazione Aggiudicatrice per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016).

D. Documento attestante l'attribuzione del "**PASSOE**" da parte del servizio AVCPASS.

F. Eventuale **procura speciale** in ordine alla partecipazione alla gara e alla formulazione dell'offerta

In caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo nonché in caso di coassicurazione, ogni impresa dovrà presentare la documentazione di cui al punto A). La documentazione di cui ai punti B) e C), seppur intestata a tutte le imprese raggruppande, dovrà essere unica. La ricevuta di cui al punto D) dovrà essere presentata dalla sola impresa Mandataria/Capogruppo/Delegataria.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In attuazione del disposto dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del medesimo decreto legislativo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Consorzio, della sanzione pecuniaria dell'1 promille del valore a base d'asta di ciascun lotto. In tal caso, il Consorzio assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Consorzio ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma senza applicazione di alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

17. CONTENUTO DELLA "BUSTA B – Offerta tecnica"

Il concorrente dovrà inserire all'interno del plico una busta "B – Offerta tecnica", per ciascun lotto per il quale intende partecipare.

La busta "B", contenente all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica" e la specificazione del relativo lotto dev'essere sigillata sui lembi di chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. All'interno della Busta "B" deve essere inserita, a pena di esclusione, la documentazione scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell'elemento tecnico dell'offerta da parte della

Commissione Giudicatrice, utilizzando preferibilmente il modello **“Scheda di Offerta tecnica”** allegato al Capitolato Speciale di Polizza, o comunque, ove riportato in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

18. CONTENUTO DELLA “BUSTA C – Offerta economica ”

Il concorrente dovrà inserire all'interno del plico una busta “C – Offerta economica” per ciascun lotto per il quale ha interesse a partecipare. La busta “C”, contenente all'esterno la dicitura “Offerta Economica”, e la specificazione del relativo lotto dev'essere sigillata sui lembi di chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

In ciascuna busta il concorrente deve includere, a pena di esclusione, la documentazione scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell'elemento economico dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice utilizzando preferibilmente i modelli **“Scheda di Offerta economica”** allegato al Capitolato Speciale di Polizza, o comunque, ove riportato in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione per singolo Lotto avverrà secondo il **critero dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità / prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. I premi annuali sotto indicati costituiscono pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alle singole basi d'asta sotto indicate.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016.

22. FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

LOTTI	PUNTI OFFERTA TECNICA	PUNTI OFFERTA ECONOMICA
1- ALL RISKS PROPERTY	60	40
2- RCT	60	40

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa per tutti i lotti da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito specificati.

➤ **Lotto 1 – ALL RISKS PROPERTY**

Offerta tecnica

ELEMENTI QUALITATIVI (MAX 60 PUNTI)

Franchigia fissa ed assoluta	20 PUNTI
Opzione base € 2.500,00	0
Opzione 1) € 2.000,00	10
Opzione 2) € 1.500,00	20

Franchigia in giorni per sinistro per danni da interruzione di attività per danni causati da terremoto, maremoti ed eruzioni vulcaniche, franamento, cedimento del terreno, guasti meccanici ed elettrici e per danni dovuti ad atti vandalici e dolosi	20 PUNTI
Opzione base gg 15	0
Opzione 1) gg 7	10
Opzione 2) gg 5	20

Limite di indennizzo (Stop Loss) per inondazione, alluvione, allagamento, terremoto, maremoto ed eruzioni vulcaniche	20 PUNTI
Opzione base – 50%	0
Opzione 1) – 60%	10
Opzione 2) – 70%	20

➤ **Lotto 2 – RCT**

ELEMENTI QUALITATIVI (MAX 60 PUNTI)

Massimali di polizza per ogni sinistro RCT	30 PUNTI
Opzione base € 30.000.000,00	0
Opzione 1) € 35.000.000,00	15
Opzione 2) € 40.000.000,00	30

Franchigia fissa ed assoluta	30 PUNTI
Opzione base € 5.000,00	0

Opzione 1) € 3.000,00	15
Opzione 2) € 1.500,00	30

FORMULE APPLICAZIONE PUNTEGGI OFFERTA TECNICA

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi agli elementi quantitativi di cui ai punti sopra indicati per ogni lotto si procederà a trasformare i punteggi provvisori in punteggi definitivi mediante applicazione della formula che segue:

$$R = P_{max} \times R_i / R_{max}$$

R = singolo punteggio riparametrato

R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente

R_{max} = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

P_{max} = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame

FORMULA APPLICAZIONE PUNTEGGI OFFERTA ECONOMICA

PERCENTUALE (%) DI RIBASSO OFFERTO rispetto all'importo a base d'asta premio imponibile

Annuo: Il punteggio massimo sarà attribuito alla Compagnia che offrirà la percentuale di ribasso maggiore rispetto all'importo a base d'asta (premio) annuo. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente secondo la seguente formula:

$$P = \frac{\% \text{ di ribasso offerta considerata}}{\% \text{ di ribasso offerta maggiore}} * 40$$

L'offerta inerente il parametro premio lordo offerto verrà valutata secondo la formula sopra indicata.

Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

PUNTEGGIO TOTALE (TECNICA ED ECONOMICA)

Il punteggio finale di ogni singola ditta partecipante verrà sviluppato attraverso la somma del punteggio tecnico ed economico.

23. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

L'offerta relativa a ciascun lotto dovrà essere presentata per tutti i rischi o polizze incluse nel lotto.

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100.

SEZIONE 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

24. FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà il giorno dalle ore presso la sede del Consorzio Cellina Meduna – Via Matteotti 12 Pordenone e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Il soggetto che presiede la gara, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- 1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne numerando progressivamente le stesse in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- 3) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede all'apertura della busta A) contenente la documentazione e, sulla base della predetta documentazione, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- 4) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio, con o senza sanzione, e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara, in chiusura della seduta pubblica, provvede a:

- conservare le buste B) e C), inserendole in appositi e separati plichi i cui lembi di chiusura saranno sigillati. Su detti lembi di chiusura saranno apposte le firme dei componenti del seggio di gara;
- consegnare tutto il materiale di gara (buste A) e plichi contenenti le buste B) e C) perché venga conservato in apposita stanza protetta, la cui chiave è nella disponibilità del solo segretario del seggio di gara;
- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica per l'esame della documentazione prodotta dal soggetto a favore del quale è stato disposto il soccorso istruttorio.
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

25. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE

Nel proseguimento della seduta pubblica di cui al precedente articolo (ovvero nella seconda seduta pubblica indetta per la verifica della documentazione prodotta, ed espletata detta attività), il Seggio di gara procede nello svolgimento delle operazioni di gara e, dopo aver verificato l'integrità del plico in cui al termine delle operazioni della prima seduta sono state collocate le buste contenenti le offerte tecniche, procede all'apertura dello stesso. Dopo aver constatato l'integrità delle buste, procede all'apertura delle buste di offerta tecnica al fine di verificare la presenza dei documenti.

Dopo di che, in sedute riservate, la Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, passa all'esame delle Offerte tecniche contenute nelle buste B) di ciascun concorrente. Per ogni singolo lotto, la Commissione giudicatrice esamina e valuta l'Offerta tecnica di ciascun concorrente applicando i punteggi inerenti i vari elementi valutativi secondo le formule e le

ponderazioni previste nei criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

La sommatoria dei punteggi parziali, di ciascun elemento valutativo, determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'Offerta tecnica proposta.

26. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

In apertura della seduta pubblica, il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede alla lettura dei punteggi assegnati per l'Offerta tecnica a ciascun concorrente.

Quindi, constatata l'integrità del plico nel quale nella precedente seduta sono state custodite le buste contenenti le offerte economiche, ne procede all'apertura, e verifica, per ciascun concorrente, l'esistenza della busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica.

Indi procede per ciascun concorrente, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, a constatarne la regolarità e all'assegnazione dei punteggi.

Procede quindi alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche ed a redigere la graduatoria finale di merito, formulando la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente collocato al primo posto in graduatoria.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 97 - comma 6 - del Decreto Legislativo n. 50/2016, si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, chiedendo all'operatore economico le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che hanno concorso a determinare il prezzo complessivo. Sarà esclusa l'offerta se la prova fornita non giustificherà sufficientemente il basso livello dei costi ai sensi di quanto previsto dall'articolo 97, comma 5, del Decreto Legislativo n. 50/2016.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

27. AGGIUDICAZIONE

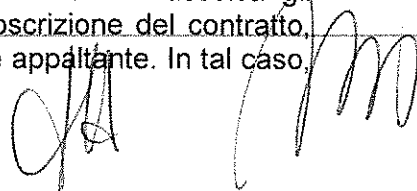
La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica d'ufficio dei requisiti dell'aggiudicatario dichiarati in sede di gara mediante richiesta alle amministrazioni competenti di conferma scritta della veridicità di quanto attestato (art. 71 comma 2 del DPR n. 445/2000) ed accesso al sistema AVCPASS.

Nel caso in cui uno qualsiasi dei requisiti richiesti non venisse comprovato sarà pronunciata la decadenza dall'aggiudicazione alla quale seguiranno le conseguenze previste dalla normativa vigente e si procederà a nuova aggiudicazione al concorrente secondo in graduatoria, cui seguirà analoga verifica.

28. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario di ogni lotto, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 D.Lgs. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso,



la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

29. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 10 lettera b), del D.Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9, pertanto l'Amministrazione Aggiudicatrice stipulerà con l'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dall'efficacia dell'aggiudicazione, salvo quanto previsto all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, un contratto conforme al Capitolato Tecnico opportunamente integrato dalle clausole presenti nell'Offerta Tecnica ed Economica presentate dal concorrente aggiudicatario. La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto, per tutti i lotti è redatto mediante scrittura privata e stipulato in forma elettronica E' pertanto richiesto che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata. Ai sensi dell'art. 16 della L. 1216/1961, i contratti di assicurazione sono esenti dall'imposta di registro e dalla formalità della registrazione.

30. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della l'Amministrazione Aggiudicatrice, per il tramite del Broker.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art.32 del D.Lgs. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura assicurativa s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato *pro rata temporis* (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).

SEZIONE 6 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

31. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante;

-le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

Le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo pec indicato.

32. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC pec@pec.cbcm.it almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate alle ditte invitate tramite comunicazione via PEC.

33. CAUSE DI ESCLUSIONE

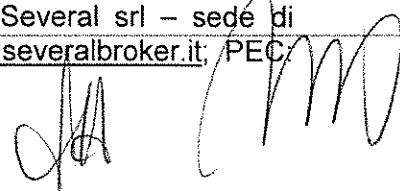
L'esclusione dalla gara sarà determinata per i concorrenti che incorrano nei divieti di partecipazione e nelle cause di esclusione previsti dalla vigente normativa o per i quali si verifichino le seguenti circostanze:

- I. inosservanza del termine perentorio fissato per la presentazione del plico generale;
- II. inosservanza delle modalità di presentazione, confezionamento e sigillatura del plico generale e delle 2 buste nello stesso inserite (fatto salvo quanto meglio specificato per la busta "A – documentazione");
- III. mancanza di uno o più requisiti di partecipazione alla gara previsti dalla presente lettera d'invito;
- IV. mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale di uno o più documenti da inserire nella busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ferma restando l'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio come precedentemente specificato;
- V. mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale dell'offerta tecnica;
- VI. mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale dell'offerta economica.

Nell'ipotesi di esclusione del concorrente dalla gara, il plico e le buste nello stesso inserite saranno custoditi dal Consorzio nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

34. CLAUSOLA BROKER

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, l'Amministrazione aggiudicatrice dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs. 209/2005, di Several srl – sede di Trieste, Piazza San Giovanni 2 tel. 040.3499759 email entipubblici@severalbroker.it, PEC:



severalbroker@pec.severalbroker.it CF e PIVA n. 01103160329;

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Stazione Appaltante dal broker.

La remunerazione del broker, che ha eseguito le attività di cui sopra, è a carico delle Compagnie aggiudicatrici nella misura, in percentuale sul premio imponibile, come da consuetudine di mercato.

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art.109 comma 2 lettera a) del Codice delle Assicurazioni) appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le parti, per il tramite del broker.

Si conviene altresì che, con l'apposizione della sottoscrizione in calce a ciascuna quietanza di pagamento, la Società certifica e garantisce al Contraente che nessuna erogazione, mediante pagamento o conferimento di qualunque altra utilità, è stata riconosciuta o promessa, a titolo di intermediazione assicurativa, né direttamente, né indirettamente o attraverso terzi, al broker incaricato od a Società o persone ad esso collegate, in eccedenza alle provvigioni regolarmente indicate nei documenti pubblici di gara. La Società si impegna altresì a rendicontare annualmente il Contraente di ogni somma corrisposta al Broker in esecuzione del presente contratto. La mancata ottemperanza a quanto disposto dalla presente condizione può comportare la risoluzione del contratto, fatta salva ogni eventuale altra conseguenza a sensi di legge.

35. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

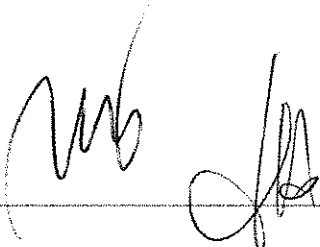
La Stazione Appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il _____

36. PROCEDURE DI RICORSO

Trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia, con sede a Trieste, decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.

IL _____

Dott. _____

Two handwritten signatures in black ink, one on the left and one on the right, positioned above a horizontal line.