

CONSORZIO DI BONIFICA "CELLINA-MEDUNA"

**Via Matteotti n° 12
33170 PORDENONE**

DELIBERA COMMISSARIALE

N° 040

OGGETTO

**IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE RELATIVO ALLA GESTIONE DEL
PERSONALE CONSORTILE MEDIANTE L'APPLICATIVO "UFFICIO WEB" AD
OPERA DELLA DITTA GEA SOFTECH S.R.L.**

L'anno duemilaquindici il giorno sedici del mese di marzo nella sede del Consorzio "Cellina – Meduna", il Commissario ing. STEFANO BONGIOVANNI, con l'assistenza del Direttore f.f., Ing. ANDREA DE GOETZEN, ha adottato la seguente delibera:

N° 040 - OGGETTO:

IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE RELATIVO ALLA GESTIONE DEL PERSONALE CONSORTILE MEDIANTE L'APPLICATIVO "UFFICIO WEB" AD OPERA DELLA DITTA GEA SOFTECH S.R.L.

IL COMMISSARIO

VISTA la delibera di Giunta Regionale n. 2222 del 20 novembre 2014 con la quale è stato individuato l'ing. Stefano Bongiovanni quale Commissario del Consorzio di Bonifica "Cellina-Meduna" di Pordenone.

PRESO ATTO del Decreto del Presidente della Regione n. 0224/Pres. del 26 novembre 2014 con il quale è stata data attuazione alla delibera della Giunta Regionale sopra citata.

VISTA la delibera di Giunta Regionale n. 200 del 05 febbraio 2015 con la quale sono stati nominati i Componenti la Consulta commissariale.

ATTESO che il Consorzio è costantemente impegnato nella ricerca di soluzioni in grado di efficientare la propria attività lavorativa per permettere un risparmio nei costi generali di gestione.

CONSIDERATO che il Consorzio ha in corso una consolidata esperienza di collaborazione con la società GEA S.r.l. con sede in Preganziol (TV) per la fornitura di servizi e programmi software relativi alla gestione ed amministrazione del Personale consortile nonché per la consulenza in materia di lavoro.

PRESO ATTO che, con lettera di protocollo consortile n. 513 del 28.01.2015, la ditta Gea Softech S.r.l. (divisione software della summenzionata ditta Gea S.r.l.) ha proposto la propria suite applicativa denominata "Ufficio Web" in grado di implementare il software relativo alla gestione del Personale già in possesso dell'Ente.

RILEVATO che l'applicativo "Ufficio Web" è in grado di:

- 1) Eliminare le operazioni manuali (es. registrazioni da documentazione cartacea) e le conseguenti possibilità di errore;
- 2) Decentrare le attività di inserimento e di autorizzazione dei giustificativi;
- 3) Far conoscere in tempo reale l'esatta disponibilità di impiego, di ferie e permessi dei propri collaboratori da parte dei responsabili dei S.O.;
- 4) Snellire i flussi eliminando il "cartaceo";
- 5) Ridurre i tempi di gestione consentendo all'Ufficio del Personale la supervisione ed il monitoraggio di tutte le fasi operative ed il relativo avanzamento;

6) Recepire rapidamente le variazioni normative a carattere sia hazionale sia aziendale.

ATTESO quindi che la soluzione "Ufficio Web" potrebbe essere di sostanziale e fondamentale aiuto al S.O. Ragioneria permettendo allo stesso quindi di recuperare risorse preziose da destinare ad altre attività.

CONSIDERATO inoltre che la soluzione "Ufficio Web" è già stata collaudata con esiti positivi ed è già operativa presso altri Consorzi di bonifica.

RITENUTO per le motivazioni indicate ed anche per motivazioni legate alle economie di scala che si verranno a creare, di acquistare il software "Ufficio Web" così da implementare l'attuale software che gestisce il Personale consortile.

PRESO ATTO della proposta economica presentata con la sopracitata lettera di cui al protocollo consortile n. 513 del 28.01.2015 con la quale il servizio "Ufficio Web" viene così offerto:

A – Importi "una tantum"

Descrizione	Importo una tantum
Licenza d'uso <i>Modulo Base</i>	€ 1.553,00
Licenza d'uso modulo <i>DocWeb</i>	€ 1.242,00
Licenza d'uso modulo <i>Readings</i>	€ 1.242,00
Licenza d'uso modulo <i>Autorizzazioni</i>	€ 1.864,00
Licenza d'uso modulo <i>Overtime</i>	€ 1.553,00
Licenza d'uso modulo <i>Trasferta e nota spese</i>	€ 1.553,00
Licenza d'uso modulo <i>Turni e Reperibilità</i>	€ 777,00
TOTALE UNA TANTUM	€ 9.874,00

B – Canoni annui

Descrizione	Importo annuo
Canone annuo di manutenzione <i>Ufficio Web – HRL</i> e moduli integrati	€ 465,00
Canone annuo di manutenzione <i>DocWeb</i>	€ 465,00
Canone annuo di manutenzione <i>Readings</i>	€ 373,00
Canone annuo di manutenzione <i>Autorizzazioni</i>	€ 559,00
Canone annuo di manutenzione <i>Overtime</i>	€ 465,00

Canone annuo di manutenzione <i>Trasferta e nota spese</i>	€ 465,00
Canone annuo di manutenzione <i>Turni e Reperibilità</i>	€ 237,00
TOTALE CANONI ANNUI (gratuiti per l'anno 2015)	€ 3.029,00

C – Costi accessori

Descrizione	Importo orario
Installazione, Avviamento (ore stimate: 8)	€ 65,00/ora
Formazione (ore previste: 32)	€ 65,00/ora

RILEVATO quindi che nell'offerta economica summenzionata la ditta Gea Softech S.r.l. di Preganziol (TV) ha previsto la gratuità della voce *B - Canoni annui* per il corrente esercizio 2015.

ATTESO pertanto che, per l'anno in corso, il costo del servizio "Ufficio Web" ammonterebbe ad € 12.500,00 oltre I.V.A.

RITENUTO altresì che, data la peculiarità tecnica del servizio e la sua complementarietà all'intero servizio di gestione ed amministrazione del personale (presenze, tenuta del libro unico del lavoro, trattamento economico ecc...), tale servizio si configura quale implementazione del software esistente e non può essere affidato ad altro Fornitore.

PRESO ATTO che, esaminata la peculiarità stessa dell'applicativo che necessita della cooperazione di tutti i Responsabili dei S.O. consortili, questi ultimi dovranno collaborare nella fase iniziale di avviamento della procedura "Ufficio Web" nonché nelle successive fasi una volta entrato a regime l'applicativo in esame.

CONSIDERATA l'urgenza di procedere all'installazione del software "Ufficio Web" al fine di iniziare quanto prima il processo di avviamento e formazione del Personale consortile preposto per permettere una più efficiente ed efficace gestione ed amministrazione del Personale dell'Ente.

VISTO l'art. 18 della L.R. 28/2002.

DELIBERA

- 1) Di considerare le premesse parte integrante ed essenziale della presente deliberazione.

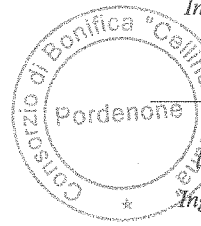
- 2) Di acquistare l'applicativo "Ufficio Web" dalla ditta Gea Softech S.r.l. – Via Terraglio n. 263/A – Preganziol (TV) di cui all'offerta economica registrata al n. 513 del 28.01.2015 del protocollo consortile.
 - 3) Di imputare l'importo per il corrente esercizio – pari ad € 12.500,00 (oltre IVA) ed ottenuto come indicato in premessa - necessario all'acquisizione di quanto al punto precedente, al capitolo 24 del bilancio di esercizio 2015 che presenta sufficiente disponibilità.
 - 4) Di dare mandato ai Responsabili di tutti i S.O. dell'Ente affinché curino, per quanto di loro competenza, in primis le fasi iniziali di avviamento della procedura "Ufficio Web" e successivamente tutte le fasi una volta entrato a regime l'applicativo in esame.
 - 5) Di conferire mandato al Commissario del Consorzio, ing. Stefano Bongiovanni, di provvedere a tutto quanto risulti necessario per l'esecuzione della presente delibera.
-

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE

Il presente atto si rilascia per usi amministrativi

Pordenone, addì 16 MAR. 2015



IL SEGRETARIO
Ing. Andrea De Goetzen

IL COMMISSARIO
Ing. Stefano Bongiovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 23 L.R. n° 28/2002)

- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo del Consorzio nei giorni dal 20 MAR. 2015 al _____ ed avverso alla stessa non sono stati prodotti reclami o denunce.
- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo del Consorzio nei giorni dal _____ al _____ ed avverso alla stessa sono stati prodotti i seguenti reclami o denunce:

<i>Prot. d'arrivo</i>	<i>Data</i>	<i>Ricorrente</i>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Pordenone, addì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI LEGITTIMITA'
(Capo III° L.R.n°28/2002)

- Deliberazione non soggetta a controllo ex capo III° L. R. 29/10/2002 n°28.
- Deliberazione trasmessa al Organo Regionale di Controllo per l'esercizio del controllo di legittimità con foglio n° _____ del _____
- Ex art. 22 comma 3 lettera a) L.R. 28/2002: bilanci preventivi e le eventuali variazioni;
- Ex art. 22 comma 3 lettera b) L.R. 28/2002: conti consuntivi;
- Ex art. 22 comma 3 lettera c) L.R. 28/2002: ogni atto deliberato per il quale sia fatta richiesta scritta e motivata da almeno il 20% dei componenti presenti dell'organo deliberante, qualora detta richiesta sia presentata al Consorzio entro i termini di pubblicazione previsti dall'articolo 23 comma 1 e siano menzionati i presunti vizi di legittimità;
- Ex art. 22 comma 3 lettera d) L.R. 28/2002: gli atti degli organi consortili, qualora sia espressamente disposto dall'organo deliberante nell'atto medesimo;
- Esecutiva ex art. 23, comma 8 lettera a), L.R. n° 28/2002.
- Esecutiva ex art. 23, comma 8 lettera b), L.R. n° 28/2002 atto n° _____ del _____ dal _____
- Annullata ex art. 23, comma 5, L.R. n° 28/2002 con atto n° _____ del _____