


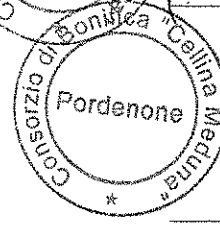
Il presente atto si rilascia per usi amministrativi

Pordenone, addì 26 SET. 2016

Visto:

il Direttore Amministrativo _____

il Direttore Tecnico _____

IL SEGRETARIO
 Ing. Nino Aprilis

IL PRESIDENTE
 Ezio Cesaratto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 22 L.R. n° 28/2002)

- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo del Consorzio per 7 gg consecutivi dal - 3 OTT. 2016 al _____ ed avverso alla stessa non sono stati prodotti reclami o denunce.
- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo del Consorzio per 7 gg consecutivi dal _____ al _____ ed avverso alla stessa sono stati prodotti i seguenti reclami o denunce:

Prot. d'arrivo	Data	Ricorrente
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Pordenone, addì _____

CERTIFICATO DI LEGITTIMITA'
(Capo III° L.R.n°28/2002)

- Deliberazione trasmessa Direzione centrale attività produttive commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali per l'esercizio del controllo preventivo di legittimità con lettera Prot. n. in data ai sensi dell':
- Art. 23 comma 1 lettera a) L.R. 28/2002: bilanci preventivi e le eventuali variazioni;
 - Art. 23 comma 1 lettera b) L.R. 28/2002: conti consuntivi;
 - Art. 23 comma 1 lettera c) L.R. 28/2002: Statuto;
 - Art. 23 comma 1 lettera d) L.R. 28/2002: provvedimenti con cui viene disposta la partecipazione, l'acquisizione o la costituzione di società esterne;

ESECUTIVITA'

- Esecutiva secondo l'art. 22, comma 2 L.R. n° 28/2002;
- Esecutiva secondo l'art. 22, comma 3 L.R. n° 28/2002: Delibera Giunta Regionale n° _____ del _____;
- Esecutiva secondo l'art. 22, comma 4 L.R. n° 28/2002: immediata esecutività;
- Annullata dalla Direzione centrale attività produttive commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali con atto pervenuto al Consorzio n° _____ del _____

CONSORZIO DI BONIFICA "CELLINA-MEDUNA"

Via Matteotti n° 12
33170 PORDENONE

**DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE
AMMINISTRATIVA**

L'anno 2016 (duemilasedici), il giorno 26 (ventisei) del mese di settembre, presso la sede del Consorzio, previ avvisi scritti del Sig. Presidente, diramati in tempo utile a norma dell'articolo 16 dello Statuto ai componenti la Deputazione Amministrativa, quest'ultima si è riunita alle ore 18:00.

1	CESARATTO Ezio	Presidente	Presente	
2	GABALIN Peter	Vice Presidente	Presente	
3	COLUSSI Valter	Rapp. dei consorziati		Assente
4	TOMBACCO Michelangelo	Rapp. dei consorziati	Presente	
5	D'ANDREA Demetrio	Rapp. dei consorziati	Presente	
6	CATTARUZZA Andrea	Rapp. dei consorziati	Presente	
7	MARTINA Luigino	Rapp. dei consorziati	Presente	
8	LEON Michele	Rapp. dei Comuni		Assente

Partecipa all'incontro il Direttore Generale del Consorzio - ing. Nino APRILIS.

Per il Collegio dei Revisori Legali è presente il Presidente dott. Luca PACELLA.

Il Presidente, Ezio CESARATTO, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Si passa all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, che porta la trattazione dell'oggetto sotto indicato:

N. 008 – OGGETTO:

SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO DI BONIFICA "CELLINA-MEDUNA" PER IL PERIODO 01.01.2017 – 31.12.2020: INDIZIONE GARA D'APPALTO.

N. 008 – OGGETTO:

SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO DI BONIFICA “CELLINA-MEDUNA” PER IL PERIODO 01.01.2017 – 31.12.2020: INDIZIONE GARA D’APPALTO.

LA DEPUTAZIONE

PREMESSO che in data 31.12.2015 è scaduta la Convenzione con la Banca Friuladria S.p.A. – Crédit Agricole di Pordenone che prevedeva l’effettuazione del servizio di Tesoreria.

PREMESSO che la convenzione in esame era già stata rinnovata – come previsto dall’art. 1 comma 6 della stessa – e che, quindi, si è dovuto procedere all’espletamento di una nuova gara per il servizio qui esaminato.

PREMESSO che la gara di cui al punto precedente è andata deserta.

ATTESO che la Banca Friuladria S.p.A – Crédit Agricole di Pordenone – con lettera di cui al protocollo consortile n. 1569 del 25.02.2016 - si è detta disponibile al rinnovo della Convenzione esclusivamente fino al 31.12.2016.

RILEVATO pertanto che è tuttora vigente la Convenzione di Tesoreria con l’Istituto Banca Friuladria S.p.A. – Crédit Agricole con le nuove condizioni così come indicate nel protocollo summenzionato.

ACCERTATO quindi che il rapporto contrattuale in essere con l’attuale Tesoriere viene a cessare per scadenza naturale in data 31 dicembre 2016.

RICHIAMATO quanto previsto dall’art.61 (Servizio Tesoreria), comma 1 del vigente Statuto consortile che stabilisce quanto segue: *“Il servizio di tesoreria per la riscossione delle entrate e per il pagamento delle spese è affidato ad un istituto bancario secondo le modalità previste in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*.

PRESO ATTO che il Consorzio è quindi tenuto ad espletare la gara d’appalto ai sensi del D. Lgs. 50/2016 al fine di affidare il servizio di Tesoreria.

APERTA la discussione e delineate le principali caratteristiche del bando di gara.

STABILITO pertanto di disporre l’indizione di una gara d’appalto per l’affidamento del Servizio di Tesoreria mediante *procedura aperta* ai sensi dell’art. 60, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicare con il *criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa* per l’Amministrazione ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016, elaborata considerando la situazione finanziaria, attuale e quella dei prossimi esercizi, del Consorzio e quindi prevedendo i seguenti elementi di valutazione:

- a) Tasso di interesse Passivo sulle anticipazioni di cassa ordinarie;
- b) Tasso di interesse Attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali altri depositi;
- c) Disponibilità a concedere mutui garantiti da delegazioni di pagamento sui ruoli consorziali o anticipazioni a destinazione vincolata per l’esecuzione di lavori concessi dallo Stato o dalla Regione FVG, previa presentazione del provvedimento di concessione fino ad un massimo di € 250.000,00.
- d) Commissione annua su eventuali fidejussioni.
- e) Contributo annuale per sponsorizzazioni ad attività istituzionali;
- f) Valuta sulle operazioni di versamento;
- g) Valuta sulle operazioni di pagamento

RICHIAMATO altresì quanto prescritto dall’art. 61 (Servizio di tesoreria) del vigente Statuto consortile che recita al comma 2: *“La convenzione di tesoreria, di norma, ha durata di 6 anni e può essere rinnovata secondo procedure di legge”*.

RITENUTO però più opportuno limitare la durata della Convenzione di Tesoreria ad anni 4 (quattro) al fine di rinegoziare eventualmente le migliori condizioni per l’Ente.

STABILITO di affidare al S.O. Ragioneria del Consorzio l’incarico di espletare tutte le operazioni relative alla gara d’appalto in esame.

VISTO l’art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, il quale dispone che: *“Per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione”*.

ATTESO che il dott. Mario Alessi – Responsabile del S.O. Ragioneria del Consorzio - è in possesso dei requisiti richiesti per la nomina del Responsabile Unico del Procedimento.

ATTESO che tale nomina non comporterà alcun aggravio di costo per il Consorzio.

RAVVISATE infine l’estrema urgenza e necessità di espletare quanto prima tutte le operazioni di gara al fine di garantire la corretta funzionalità finanziaria dell’Ente a partire dal 01.01.2017 ed evitare quindi la scopertura del servizio di Tesoreria.

OTTENUTO il parere favorevole del Capo Ufficio, dott. Mario Alessi, in ordine alla correttezza di quanto sopra indicato.

ACCERTATA la competenza della Deputazione Amministrativa a deliberare in materia e ravvisata l’esigenza e l’urgenza di provvedere in merito.

VISTO l’art. 14 comma 3 lettera g)

DELIBERA

1) Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2) Di disporre l’indizione di una gara d’appalto per l’affidamento del Servizio di Tesoreria del Consorzio per il periodo 01.01.2017 – 31.12.2020 mediante *procedura aperta*, da aggiudicare con il *criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa* elaborata anche considerando la situazione finanziaria, attuale e quella dei prossimi esercizi, del Consorzio e quindi prevedendo gli elementi di valutazione dettagliatamente indicati in premessa.

3) Di affidare al S.O. Ragioneria del Consorzio l’incarico di espletare tutte le operazioni relative alla gara d’appalto in esame.

4) Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione delle operazioni di gara d’appalto connesse all’affidamento del servizio di Tesoreria il dott. Mario Alessi – Responsabile del S.O. Ragioneria del Consorzio.

5) Di approvare le principali caratteristiche del bando di gara emerse nell’odierna riunione deputativa.

6) Di dichiarare per quanto espresso in premessa immediatamente esecutivo il presente provvedimento.